Campionato del mondo professionale di elaborazione testi



SISTEMA OPERATIVO SOFTWARE DI ELABORAZIONE TESTI UTILIZZATO ID GARA

Istruzioni per I partecipanti

- Aprite la bozza di documento TOURISM, salvatela/convertitela immediatamente come TOURISMXXX.DOC O DOCX, dove XXX è il vostro ID di gara. Eseguite tutte le operazioni seguenti con la maggiore professionalità ed efficienza possibili.
- Usate, preferibilmente, un driver stampante PDF (come PDFCreator) in modo da poter visualizzare gli elementi grafici al di fuori dei margini fino ai bordi della pagina.

Δ

$\begin{array}{c} \text{Compito} \\ \text{A-1} \end{array}$

Applicate i seguenti margini comuni al documento:

Sinistra e destra: 4 cm
 Superiore: 2 cm
 Inferiore: 1 cm

I paragrafi che iniziano con simboli speciali richiedono un'attenzione particolare. I simboli speciali evidenziano il livello dei titoli/paragrafi nella gerarchia del documento e non sono presenti su altre parti del documento.

Titoli livello 1: Iniziate sempre in cima a una nuova pagina. 1_ Testo del titolo in Arial 16 pt grassetto, viola (RGB: 112 – 48 - 160). Il testo del titolo inizia sul margine sinistro. ■ Spazio di 48 pt sotto il titolo. Numero titolo: numerazione giuridica, rientrato di 1,5 cm sul margine sinistro. Key Issues for Sustainable Tourism The methodological framework (Part 2 Methodology) followed in this study is shaped around five pillars. These have been identified by UNWTO from many years of experience in working on the sustainable development of the tourism sector. Taken together, these pillars cover the thematic areas which could be addressed through future projects and interventions. Each of these pillars is strongly related to the aims of sustainable tourism and this is reflected in how they are treated in the Methodology in Part 2. 2.1 Tourism policy and governance This pillar concerns the recognition of tourism in sustainable development policies and the presence and implementation of a clear tourism strategy that embraces sustainability principles. It looks at tourism governance structures, including tourism stitutions and ho area governme Con Titoli livello 2: 2_ Font: Arial 11 pt grassetto, viola (RGB: 112 – 48 – 160). ■ Preceduti da uno spazio di 12 pt e seguiti da uno spazio di 5 pt. ■ La numerazione giuridica inizia sul margine sinistro. Il testo del titolo è rientrato di 1 cm, così come la seconda riga in caso il testo del titolo sia più lungo di una riga. The Decent Work Agenda rests on four main pillars: 1) Job creation; 2) Rights at work; 3) Social protection; and 4) Social dialogue. 5.1.3 HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT (HRD) This covers the needs of employees in terms of skills and development in order to achieve their goals and those of the sector, and how these can be met through learning and training. While this is covered separately under sub-pillar 3.2, the subject and related actions should be included in the HR-plan. level 2 Skills assessment and the provision of training..... As a multi-faceted industry with complex employment patterns and levels, tourism requires a wide range of jobs from senior management and high tech to the Con Titoli livello 3: 3_ ■ Font: Arial 10 pt grassetto, maiuscoletto, viola (RGB: 112 – 48 – 160). ■ Preceduti e seguiti da uno spazio libero di 5 pt.

Punti 16

Campionato del mondo professionale di elaborazione testi



	■ La numerazione giuridica inizia sul margine sinistro. Il testo del titolo è rientrato di 1 cm.
Con	I paragrafi che iniziano con *** sono elementi di un elenco:
***	 l'elenco inizia con il simbolo □ di colore viola (font: Wingdings) il testo dell'elenco è rientrato di 0,5 cm sul margine sinistro.
	5.1.2 EMPLOYEE RIGHTS AND DECENT WORK
	HR policies and plans should commit to these principles and address how they can be secured across the tourism sector. ILO defines Decent Work as "work that is productive and that delivers:
	□ a fair income □ workplace security and social protection for families □ better prospects for personal development and social integration □ freedom for people to express their concerns, organize and participate in decisions that affect their lives □ equality of opportunity and treatment for all women and men." The Decent Work Agenda rests on four main pillars: 1) Job creation; 2) Rights at work: 3) Social protection; and 4) Social dialogue.

Alla fine eliminate tutte le indicazioni 1_, 2_, 3_ e *** all'inizio di ogni paragrafo.

Compito

Corpo del testo:

A-2

- Arial 10 pt
- Spazio di 5 pt tra i paragrafi
- Interlinea 1,1

Compito

Mostrate tutti i numeri che si riferiscono a un anno (sempre di 4 cifre, che comincia con 20) in grassetto.

A-3

Compito

Estendete tutti i titoli di livello 2 con dei puntini che terminano sul margine destro.

A-4

Compito

A-5

Inserite una pagina di copertina all'inizio del documento, seguita da una pagina bianca.

Usate l'immagine **cover.JPG** come illustrazione di copertina sull'intera prima pagina a partire (all'incirca) dal margine superiore sinistro.

Aggiungete la forma grafica come da illustrazione (27 x 5 cm), iniziando a 1,5 cm dalla cima della pagina e all'angolo sinistro della pagina. Colore di sfondo: viola chiaro (RGB: 189 – 146 – 222). Nessun bordo.

Riga viola verticale, 1 % pt di spessore, a circa 9,7 cm dall'angolo sinistro della pagina, in modo da coprire esattamente la forma viola chiaro. Colore: viola (112 - 48 - 160).

Testo a sinistra: "Development and Cooperation **Europeaid**" (Arial 14 pt, bianco, diviso in tre righe come da illustrazione, allineamento a destra)



Punti

5

Punti

Punti

Punti

automaticamente.

Campionato del mondo professionale di elaborazione testi



Testo a destra: "Sustainable Tourism for **Development**" (Arial 24 pt, bianco, diviso in 3 righe come illustrato, allineamento a sinistra)

Posizione del testo: approssimativamente come illustrato. Nessuna posizione esatta.

Compito A-6

Su ogni pagina, tranne le prime due pagine, discusse nel Compito A-5 di cui sopra, si mostrano le seguenti informazioni:

- una riga orizzontale viola che copre dinamicamente* l'intero margine esterno è posta a 8 cm dalla cima della pagina. *se la larghezza del margina cambia, anche la larghezza della riga cambia
- Questa riga orizzontale è 'interrotta' da 0,8 cm per lo spazio occupato dal numero di pagina (Arial 9 pt, grassetto, viola) che è centrato nel margine esterno.
- A ogni pie' di pagina, viene ripetuto l'effettivo titolo di livello 1 che si trova su quella pagina (Arial 8 pt, viola, preceduto da uno spazio libero di 6 pt), a partire dal margine sinistro.
- Una riga orizzontale viola che copre l'intera pagina è posta verticalmente al centro del margine inferiore.

Key Iss 8 cm The methodo shaped arou years of expe sector, Taker Fach of these is reflected in 2.1 Touris This pillar con and the prese

Inoltre, nell'angolo superiore sinistro di ogni pagina che inizia con un titolo di livello 1 mettete un triangolo viola senza bordi come illustrato (4 x 4 cm).

> Pillar 4 addresses aim 2 Local Prosperity, aim 4 Social Equity, aim 6 Local Control and aim 7 Community Wellbeing.

Key Issues for Sustainable Tourism

PILLAR 2 Economic Performance, Investment and Competitiveness

anaturance exerentees in this obsuriest. If bouriest is going to play its full part in economic growth it must be given proper recognition and support in the deeping of trade, investment and business development positios. This means that data on business and execoment probability in the material to be to business and is so onthoution to the economy must be robust and contributing. This is also encessary for guiding the growth of the sector, keeping abreast of performance and adapting policy where required.

by governments and the private sector. The Windt Economic Forum companes the competitiveness of destination countries in travel and tourism using a set of 79 variables. These span a wide spectrum of tractors from the policy and regulatory environments to the accessibility and safety of the country, its influenticutive and its natural and cultural resources. The resulting index provides a studied insight for developing countries in considering, and applications of the country of the country. The resulting index provides a studied insight for developing countries in considering, and against developed economics. Different variables in the index, although not covered compensheavily or in debta in this document, relate variables by each of the five plans, in this section, on Plans variables are related to the submisses environment.

Four sub-plans are identified for assessment:

Measuring tourism and its contribution to the economy

The context for stimulating trade and investment through the inclusion of tourism in infermational negotiations and agreements. Factors for assessment also include events of investment, an understanding of barriers to growth and the provision of a business environment conductive to the needs of the tourism sector.

Brand, marketing and product positi

4.1 Measuring tourism and its contribution to the economy.

authorities and buotism business associations. Robust busines data is a fundamental requirement for all aspects of business planning. In order to have a measure of a country's competitive position it is essential to be able to track, for example, the growth or decline in visitor sarrivats, their report duture, the main purposes that visitors have only religing to country, the number of establishments calering for visitors, global market share, and performance with respect to different outcome markets.

particularly important for poverty reduction.

Statistical information on busins in multiple facets is gividal in advancing knowledge of the sector, moritoring progress, promoting results-focused in management, and highlighting statistic issues for policy decisions. In 2011, of an effort to boost the international comparability of busins data whist engo countries in constraining witer specialism (distributions available) busines UNEVTO significantly operanded the amount of statistical data and indicators in requests from countries and complets in the Compendium of Tourism statistic The Compendium provides statistical data and indicators and decisions and decisions and considerations, as well as on the number and period of obtains in disast decisions. The compendium provides statistical data and indicators on colours, as well as on the number and period of obtains in disast considerations.

Punti

Punti

10

INTERSTENO 2017 Berlino

Campionato del mondo professionale di elaborazione testi

Compito A-7

Aggiungete un titolo extra di livello 1 *Acronyms* su una nuova pagina alla fine del documento.

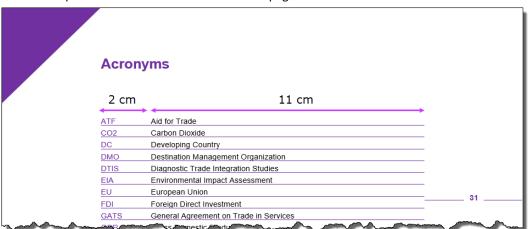
Il numero del titolo non viene mostrato e il testo del titolo inizia sul margine sinistro.

Nel documento **ACRONYMS** si trova una lista di acronimi che vanno inseriti nella nuova pagina. Trasformate i dati come da screenshot illustrato sotto.

La lista di acronimi viene mostrata in **Arial 9 pt**, inizia con l'acronimo in viola, seguito dalla spiegazione. Rispettate la larghezza di 2 cm per gli acronimi e 11 cm per la spiegazione.

Gli acronimi sono separati da una riga orizzontale viola, 0,1 cm di spazio bianco sotto la linea viola.

La lista completa di acronimi deve entrare in una pagina!



Compito A-8

Aggiungete un titolo extra di livello 1 *Table of Contents* su una nuova pagina alla fine del documento.

Il numero del titolo non viene mostrato e il testo del titolo inizia sul margine sinistro.

Aggiungete una tavola dei contenuti che comprende 2 livelli di titoli, seguendo lo screenshot. Seguite le seguenti istruzioni:

■ Livello 1: Arial 10 pt, viola (RGB: 112 – 48 - 160), grassetto. Il numero inizia sul margine sinistro ed è connesso al testo del titolo tramite una linea di puntini. Il testo del titolo inizia a 0,8 cm dal margine sinistro.

Spazio libero sopra il titolo: 10 pt. Spazio libero sotto il titolo: 5 pt. Il numero di pagina è allineato al margine destro, preceduto da una linea di puntini.

• Livello 2: Arial 9 pt

Interlinea singola. Nessuno spazio extra/libero tra le righe.

Il numero di titolo inizia a 0,8 cm dal margine sinistro e il testo del titolo è rientrato di 1,6 cm dal margine sinistro.

Il numero di pagina è allineato al margine destro. Nessuna linea di puntini.



Non dimenticate di **salvare** il documento con il nome di **TOURISMXXX** in Word prima di chiuderlo! Salvate anche una copia in **formato PDF** come **TOURISMXXX.PDF**.

Campionato del mondo professionale di elaborazione testi



Punti

10

B

Compito B-1

Aprite INVESTBANK e salvatelo come INVESTBANKXXX.

Questo documento contiene diverse tabelle con dati finanziari. Ci focalizziamo solo sulle somme in valuta seguite dal simbolo €. Le somme possono andare da 0 € a 99,999,999 €.

Country	Loans	Loans granted	Disbursed	Undisbursed
Spain	769	88,780,693 €	82,861,913 €	5,918,780 €
Italy	739	67,653,144 €	58,503,420 €	9,149,724€
France	519	54,314,688 €	40,814,816 €	13,499,872 €
Germany	_ 433	50,478,403 €	41,315,991 €	9,162,412€
United Wandow		manny much		~ ~~~~

- Rimuovete tutte le virgole in queste somme in euro: per esempio 88,780,693 € diventa 88780693 €.
- Mettete tutti i simboli € prima delle somme corrispondenti e trasformate lo spazio prima del simbolo € in uno spazio dopo il simbolo €: per esempio 88789693 € diventa € 88789693.

Il risultato dovrebbe apparire così:

Country	Loans	Loans granted	Disbursed	Undisbursed
Spain	769	€ 88780693	€ 82861913	€ 5918780
Italy	739	€ 67653144	€ 58503420	€ 9149724
France	519	€ 54314688	€ 40814816	€ 13499872
Germany	433	€ 50478403	€ 41315991	€ 9162412
Voited Madom		- A -EAROSEP	~~€37446~~~	

Salvate il risultato come INVESTBANKXXX!

Campionato del mondo professionale di elaborazione testi



Punti

25

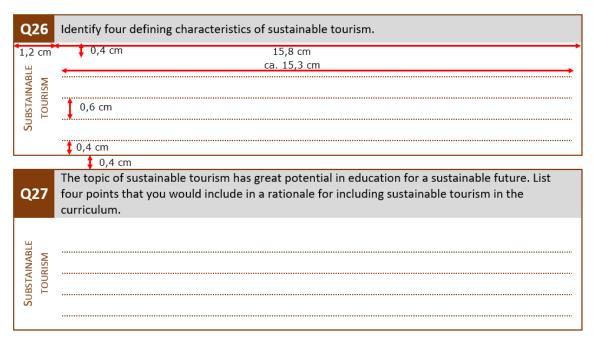
C

Compito C-1

Il documento **questions** contiene una lista di domande, suddivise in diverse categorie:

Qnr	Question	Category	online
Q1	Name one place in your country and one in another country where the four types of tourists, are likely to visit.	Substainable tourism	
Q2	Which of these four kinds of tourists might have the least harmful impact on the cultures and environments of	Substainable tourism	yes
	the places they visit? Why?		
Q3	Which category would you like to visit your community for a holiday? Why?	Substainable tourism	
Q4	What criteria did you use to evaluate the effects of mass tourism in the interaction.	Substainable tourism	yes

Basandovi su questa lista, presentate un questionario come illustrato, ogni domanda con 4 righe punteggiate come zona di risposta. Colore marrone: RGB 131 - 60 - 11.

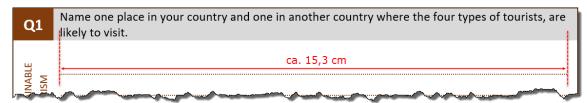


- Iniziate una pagina A4, tutti i margini di 2 cm.
- Font di base: Calibri 11 pt, nessuno spazio prima e dopo i paragrafi.
- Il numero di domanda (Qnr) è centrato sia orizzontalmente che verticalmente su uno sfondo marrone. Calibri 14 pt grassetto, bianco. L'altezza del riquadro marrone dipende dalla lunghezza della domanda. Larghezza: 1,2 cm.
- La domanda viene mostrata in Calibri 11 pt su uno sfondo grigio chiaro, come mostrato. La domanda è centrata verticalmente nell'area di sfondo grigio chiaro.

Larghezza: 15,8 cm

- L'area sotto il numero di domanda mostra la categoria della domanda (Calibri 11 pt, marrone, maiuscoletto), ruotata di 90° a sinistra, centrata orizzontalmente e verticalmente.
- Sulla destra, 4 righe punteggiate, 1 pt di spessore, marrone, invitano a scrivere le risposte.
 Altezza per scrivere: 0,6 cm. Questa area di risposta è preceduta e seguita da un'area libera di 0,4 cm di altezza.

Le righe punteggiate iniziano esattamente nella posizione in cui inizia il testo della domanda e non raggiungono i bordi esterni del riquadro (15,3 cm di larghezza)



- La domanda completa è circondata da un bordo marrone, spesso 1 pt.
- 0,4 cm di spazio tra le domande.
- Una domanda non deve mai essere divisa in due pagine.
- In cima a ogni pagina il testo TEACHING AND LEARNING FOR A SUSTAINABLE FUTURE dovrebbe essere digitato in Calibri 12 pt maiuscoletto, marrone.

6







• Alle domande per cui la colonna Online contiene yes, si può rispondere dopo una ricerca online. In queste domande digitate Online search allowed sulla prima riga da riempire.



Salvate alla fine il vostro file di base come QUESTIONS_BASIC. Lavorate su un documento finale che contiene tutte le domande e salvatelo come QUESTIONS_ALL e su un altro documento contenente solo le domande nella categoria climate change. Salvate questo documento come QUESTIONS_CLIMATE.

