SYSTÈME D'EXPLOITATION | LOGICIEL DE TRAITEMENT DE TEXTE | ID - N° IDENTIFICATION

Instructions for participants

- Ouvrir le document de base **TOURISM**, l'archiver immédiatement sous le nom **TOURISMXXX.DOC** ou **DOCX**, **XXX** étant votre numéro d'identification (**ID**) pour le concours. Exécuter toutes les tâches décrites ci-après, de la manière la plus professionnelle et la plus efficace possible.
- Utiliser de préférence un pilote d'imprimante PDF (ex. PDFCreator) afin de pouvoir placer les éléments graphiques en dehors des marges, et jusqu'au bord des pages.

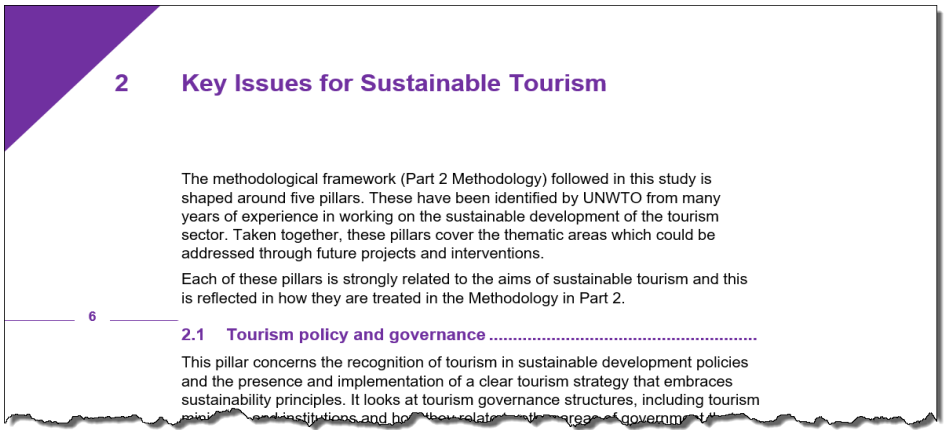
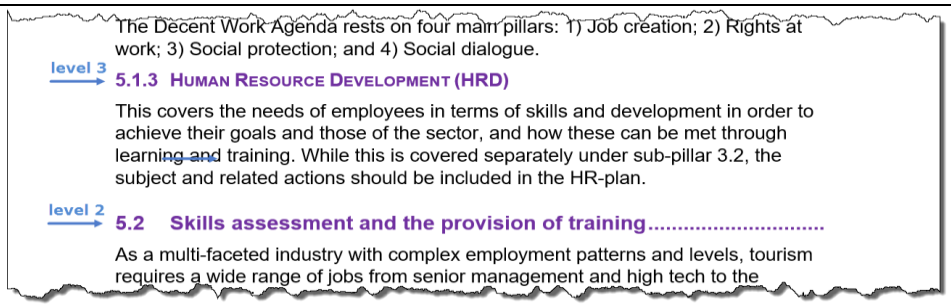
A

Tâche A-1 | Points 16

Appliquer les marges ci-après à l'ensemble de votre document:

- gauche et droite: 4 cm
- supérieure: 2 cm
- inférieure: 1 cm

Les paragraphes débutant par un signe spécial requièrent votre attention toute particulière. Ce signe indique le niveau de titre dans la hiérarchie du document et n'apparait nulle part ailleurs dans celui-ci.

Débutant par 1_	**Titres de niveau 1:** ▪ commencent toujours au début d'une nouvelle page, ▪ police: Arial 16 pt gras, violet (RGB: 112 – 58 - 160), ▪ texte du titre placé contre la marge de gauche, ▪ espace blanc de 48 pt au-dessus du titre, ▪ espace blanc de 72 pt en dessous, ▪ numérotation décimale avec retrait négatif de 1,5 cm dans la marge de gauche.  2 Key Issues for Sustainable Tourism The methodological framework (Part 2 Methodology) followed in this study is shaped around five pillars. These have been identified by UNWTO from many years of experience in working on the sustainable development of the tourism sector. Taken together, these pillars cover the thematic areas which could be addressed through future projects and interventions. Each of these pillars is strongly related to the aims of sustainable tourism and this is reflected in how they are treated in the Methodology in Part 2. 6 2.1 Tourism policy and governance ..... This pillar concerns the recognition of tourism in sustainable development policies and the presence and implementation of a clear tourism strategy that embraces sustainability principles. It looks at tourism governance structures, including tourism
Débutant par 2_	**Titres de niveau 2:** ▪ police: Arial 11 pt gras, violet (RGB: 112 – 48 – 160), ▪ titre précédé d'un espace blanc de 12 pt et suivi d'un espace blanc de 5 pt, numérotation décimale débutant contre la marge de gauche. Le texte est indenté à 1 cm, de même que la seconde ligne quand le texte du titre est plus grand qu'une ligne.
	 The Decent Work Agenda rests on four main pillars: 1) Job creation; 2) Rights at work; 3) Social protection; and 4) Social dialogue. level 3 → 5.1.3 HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT (HRD) This covers the needs of employees in terms of skills and development in order to achieve their goals and those of the sector, and how these can be met through learning and training. While this is covered separately under sub-pillar 3.2, the subject and related actions should be included in the HR-plan. level 2 → 5.2 Skills assessment and the provision of training ..... As a multi-faceted industry with complex employment patterns and levels, tourism requires a wide range of jobs from senior management and high tech to the
Débutant par 3_	**Titres de niveau 3:** ▪ police: Arial 10 pt gras, petites majuscules, violet (RGB: 112 – 48 – 160), ▪ titre précédé et suivi d'un espace blanc de 5 pt, ▪ numérotation décimale débutant contre la marge de gauche. Texte indenté à 1 cm.

Débutant par ***	Les paragraphes débutant par *** sont les éléments d'une énumération: ▪ l'énumération est introduite par le symbole ☐ couleur violet (police Wingdings), ▪ le texte de l'énumération est indenté à 0,5 cm de la marge gauche. **5.1.2 EMPLOYEE RIGHTS AND DECENT WORK** HR policies and plans should commit to these principles and address how they can be secured across the tourism sector. ILO defines Decent Work as "work that is productive and that delivers: ☐ a fair income ☐ workplace security and social protection for families ☐ better prospects for personal development and social integration ☐ freedom for people to express their concerns, organize and participate in decisions that affect their lives ☐ equality of opportunity and treatment for all women and men." The Decent Work Agenda rests on four main pillars: 1) Job creation; 2) Rights at work; 3) Social protection; and 4) Social dialogue.

À la fin du travail, effacer toutes les indications 1_, 2_, 3_ and *** au début de tous les paragraphes

Tâche A-2 — Points 3

Corps de texte:

- Arial 10 pt,
- 5 pt espace entre les paragraphes,
- interligne 1,1.

Tâche A-3 — Points 5

Afficher en caractères gras tous les numéros se réfèrant à une année (toujours 4 chiffres, débutant par 20).

Tâche A-4 — Points 6

Étendre tous les titres de niveau 2 avec des points de suite se terminant contre la marge de droite.

3.1 The position of tourism in development policies and programmes.....

Tourism is increasingly being recognised as a powerful sector capable of

and prosperity.

4.1 Measuring tourism and its contribution to the economy.....

The importance of improving the reliability, accessibility and transparency of

Tâche A-5 — Points 8

Insérer une page de garde au début de votre document, et la faire suivre d'une page blanche.

Illustrer la première page avec l'image **COVER**, la couvrant entièrement depuis le coin supérieur gauche (environ).

Ajouter une forme graphique comme illustré (27 x 5 cm), située à 1,5 cm du haut de la page et contre le bord gauche de la page. Fond de couleur violet clair (RGB: 189 – 146 – 222). Pas de bordure.

Tracer une ligne verticale violette, épaisseur 1 ½ pt, à environ 9,7 cm du bord gauche de la page, remplissant exactement la forme pourpre clair. Couleur: violet (112 – 48 – 160).

Texte à gauche: "Development and Cooperation **EuropeAid**"
(Arial 14 pt, blanc, en 3 lignes comme sur le modèle, alignement droit).

Texte à droite: "Sustainable Tourism for **Development**"
(Arial 24 pt, blanc, en 3 lignes comme sur le modèle, alignement droit).

Position du texte: à peu près comme illustré. Pas de position exacte.

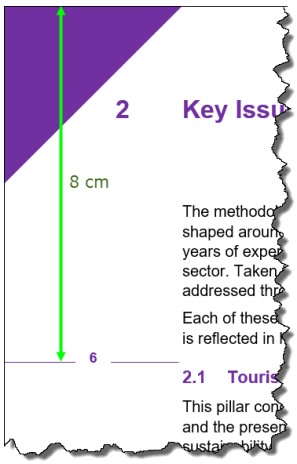
Tâche
A-6

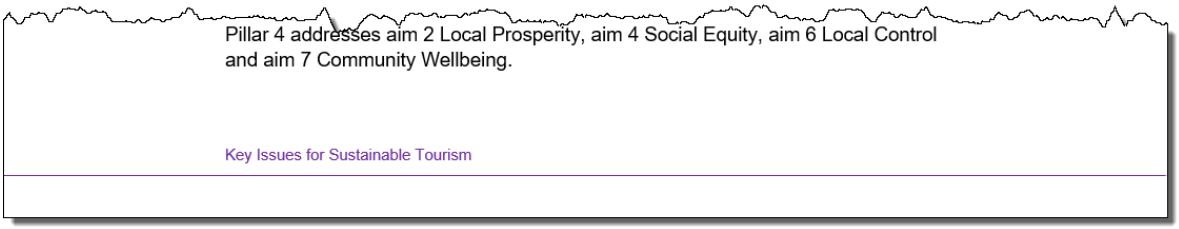
Points
9

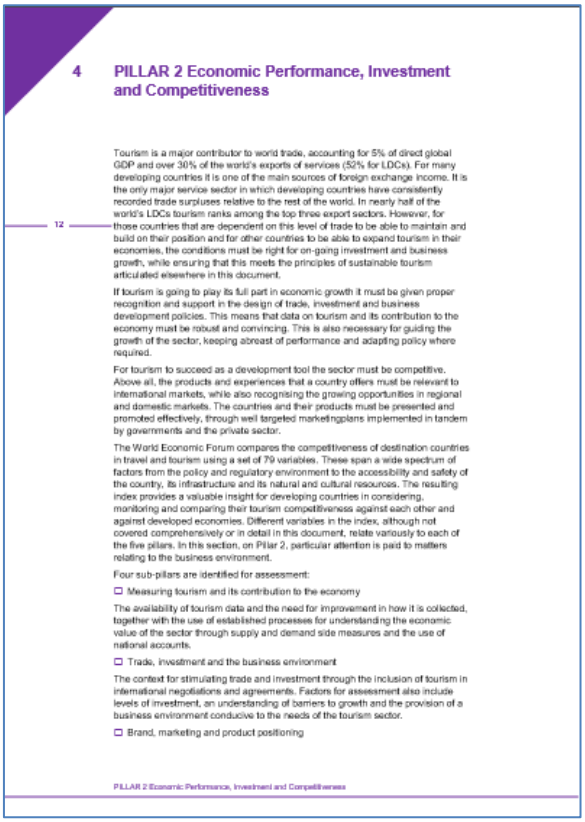
Sur chaque page, **à l'exception des deux premières,** décrites à la Tâche A-5 ci-dessus, les informations suivantes devront apparaître:

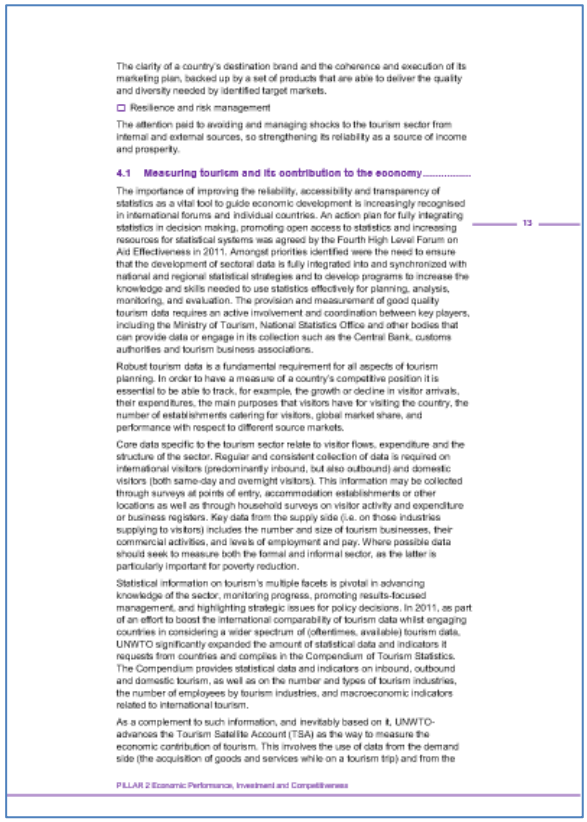
- une ligne horizontale, violette, couvrant dynamiquement* l'ensemble de la marge extérieure, et placée 8 cm du haut de la page,
  * la largeur de la ligne change automatiquement quand la largeur de la marge change,
- cette ligne horizontale est "interrompue" sur 0,8 cm pour le numéro de page (Arial 9 pt, gras, violet) qui est centré dans la marge extérieure,
- au bas des pages, contre la marge gauche, le titre de niveau 1 en vigueur sur cette page, est répété (Arial 8 pt, violet, précédé d'un espace blanc de 6 pt),
- une ligne horizontale violette, couvrant toute la largeur de la page, est placée au centre (par rapport à la hauteur) de la marge du bas.

En outre, dans le coin supérieur gauche de **toutes les pages sur lesquelles débute un titre de niveau 1**, un triangle violet sans bordure sera placé, comme illustré (4 x 4 cm).









Tâche A-7 | Points 8

Sur une nouvelle page, ajoutée à la fin du document, créer un titre de niveau 1: *Acronymes*.

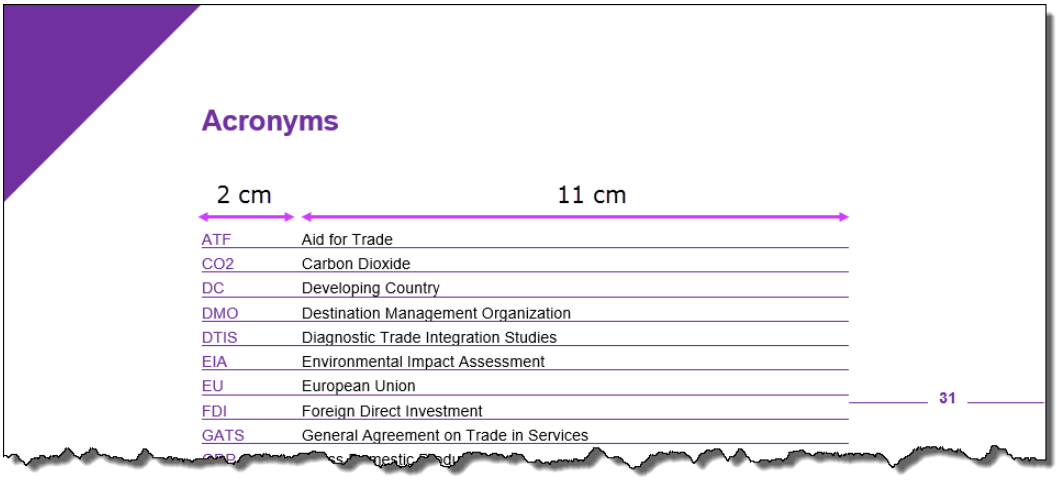
Le numéro du titre ne doit pas s'afficher et le texte du titre commence à la marge de gauche.

Dans le document **ACRONYMS**, une liste d'acronymes à insérer dans cette nouvelle page. Transformer les données pour les présenter comme sur la copie d'écran ci-dessous.

La liste des acronymes est présentée en **Arial 9 pt**, commençant par l'acronyme en couleur violette, suivi de l'explication. Respecter la largeur de 2 cm pour les acronymes et 11 cm pour l'explication.

Les acronymes sont séparés par un trait violet horizontal. Espace blanc de 0,1 cm sous la ligne violette.

Toute la liste des acronymes doit s'insérer sur une seule page!



Acronyms

2 cm | 11 cm

ATF	Aid for Trade
CO2	Carbon Dioxide
DC	Developing Country
DMO	Destination Management Organization
DTIS	Diagnostic Trade Integration Studies
EIA	Environmental Impact Assessment
EU	European Union
FDI	Foreign Direct Investment
GATS	General Agreement on Trade in Services

31

Tâche A-8 | Points 10

Sur une nouvelle page, ajoutée à la fin du document, créer un titre de niveau 1: *Table of Contents.*

Le numéro du titre ne doit pas s'afficher et le texte du titre commence à la marge de gauche.

Ajouter une table des matières à deux niveaux de titre, comme sur la capture d'écran. Suivre les instructions:

- **Niveau 1**: Arial 10 pt, violet (RGB: 112 – 48 - 160), gras. La numérotation débute contre la marge gauche et est reliée au texte du titre par des points de suite. Le texte débute à 0,8 cm de la marge gauche.
  Espace blanc au-dessus du titre: 10 pt. Espace blanc en-dessous du titre: 5 pt.
  Le numéro de page est aligné sur la marge de droite et précédé d'une ligne de pointillés.
- **Niveau 2**: Arial 9 pt. Espacement simple. Pas d'espace blanc entre les lignes.
  Le numéro du titre débute à 0,8 cm de la marge de gauche et le texte du titre est indenté à 1,6 cm de la marge gauche.
  Le numéro de page est aligné sur la marge de droite, sans points de suite.

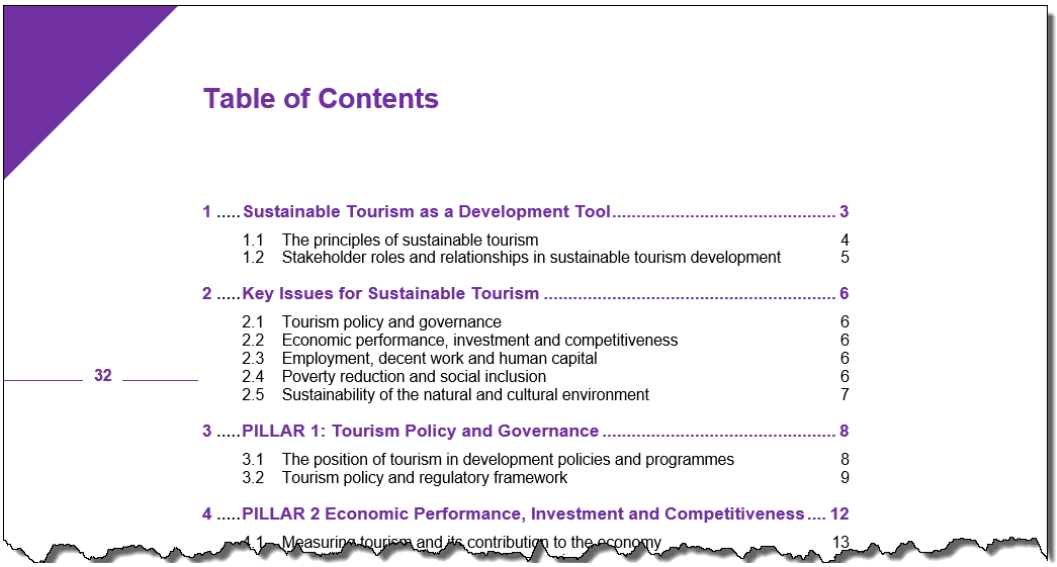


Table of Contents

1 ..... Sustainable Tourism as a Development Tool 3
1.1 The principles of sustainable tourism 4
1.2 Stakeholder roles and relationships in sustainable tourism development 5

2 ..... Key Issues for Sustainable Tourism 6
2.1 Tourism policy and governance 6
2.2 Economic performance, investment and competitiveness 6
2.3 Employment, decent work and human capital 6
2.4 Poverty reduction and social inclusion 6
2.5 Sustainability of the natural and cultural environment 7

3 ..... PILLAR 1: Tourism Policy and Governance 8
3.1 The position of tourism in development policies and programmes 8
3.2 Tourism policy and regulatory framework 9

4 ..... PILLAR 2 Economic Performance, Investment and Competitiveness 12
4.1 Measuring tourism and its contribution to the economy 13

32

Avant de fermer le document, ne pas oublier de l'**archiver** en **Word** sous le nom **TOURISMXXX**!

Faire également une copie de **TOURISMXXX.PDF** en format **PDF-format.**

B

Tâche B-1 | Points 10

Ouvrir **INVESTBANK** et l'archiver sous le nom **INVESTBANKXXX**.

Ce document contient plusieurs tableaux avec des données financières. Nous nous concentrons uniquement sur toutes les valeurs suivies par le symbole €. Ces montants varient de 0 € à 99.999.999 €.

Country	Loans	Loans granted	Disbursed	Undisbursed
Spain	769	88,780,693 €	82,861,913 €	5,918,780 €
Italy	739	67,653,144 €	58,503,420 €	9,149,724 €
France	519	54,314,688 €	40,814,816 €	13,499,872 €
Germany	433	50,478,403 €	41,315,991 €	9,162,412 €
United Kingdom	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

- Enlever toutes les virgules dans ces montants en euros: ex. 88,780,693 € devient 88780693 €.
- Placer tous les symboles €-avant leur montant et déplacer l'espace avant le symbole € pour le placer après le symbole €: ex. 88789693 € devient € 88789693.

Le résultat doit ressembler à ceci:

Country	Loans	Loans granted	Disbursed	Undisbursed
Spain	769	€ 88780693	€ 82861913	€ 5918780
Italy	739	€ 67653144	€ 58503420	€ 9149724
France	519	€ 54314688	€ 40814816	€ 13499872
Germany	433	€ 50478403	€ 41315991	€ 9162412
United Kingdom	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Sauvegarder votre document **INVESTBANKXXX**!

C

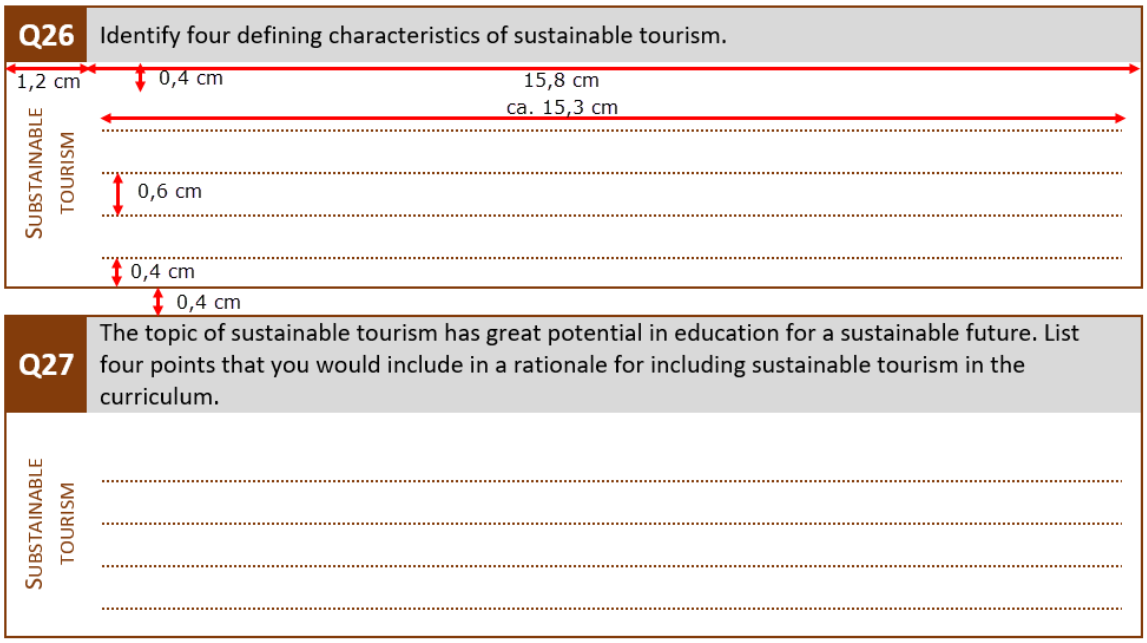
Tâche C-1

Points 25

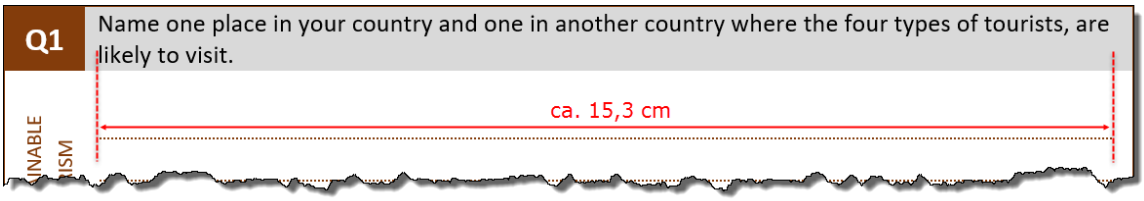
Le document **QUESTIONS** contient une liste de questions, séparées en différentes catégories:

Qnr	Question	Category	online
Q1	Name one place in your country and one in another country where the four types of tourists, are likely to visit.	Substainable tourism	
Q2	Which of these four kinds of tourists might have the least harmful impact on the cultures and environments of the places they visit? Why?	Substainable tourism	yes
Q3	Which category would you like to visit your community for a holiday? Why?	Substainable tourism	
Q4	What criteria did you use to evaluate the effects of mass tourism in the interaction.	Substainable tourism	yes

D'après cette liste, présenter un questionnaire tel qu'illustré. Chaque question aura une zone de réponse de 4 lignes pointillées. Couleur brune: RGB 131 – 60 – 11.



- Créer une nouvelle page de format A4, toutes les marges étant de 2 cm.
- Police de base: Calibri 11 pt, aucun espace blanc avant et après les paragraphes.
- Le numéro de la question (Qnr) est centré tant horizontalement que verticalement sur un fond brun. Police Calibri 14 pt, gras, couleur blanche. La hauteur de la "boîte brune" dépend de la longueur de la question. Largeur: 1,2 cm.
- La question est indiquée en Calibri 11 pt sur fond gris clair, comme ci-dessous. Elle est centrée verticalement dans la zone de fond gris clair. Largeur: 15,8 cm
- La zone sous le numéro de la question indique la catégorie de cette question (Calibri 11 pt, brun, petites majuscules). Le texte est retourné verticalement de 90° vers la gauche et centré tant horizontalement que verticalement.
- À droite, 4 lignes pointillées, d'une épaisseur 1 pt et de couleur brune, vous invitent à écrire les réponses. Hauteur d'écriture: 0,6 cm. Cette zone de réponse est précédée et suivie par un espace blanc de 0,4 cm Les lignes pointillées commencent exactement au même endroit que le texte de la question et ne touchent pas l'extrémité droite de la boite (15,3 cm largeur).



- Chaque "boite de question" est entourée d'une bordure brune d'une épaisseur de 1 pt.
- Un espace blanc de 0,4 cm est ménagé entre chaque question.
- Une question ne peut jamais être répartie sur deux pages.
- Au début de chaque page, le texte **TEACHING AND LEARNING FOR A SUSTAINABLE FUTURE** sera imprimé en Calibri 12 pt, petites majuscules, couleur brune.

TEACHING AND LEARNING FOR A SUSTAINABLE FUTURE

Q1 Name one place in your country and one in another country where the four types of tourists, are likely to visit.

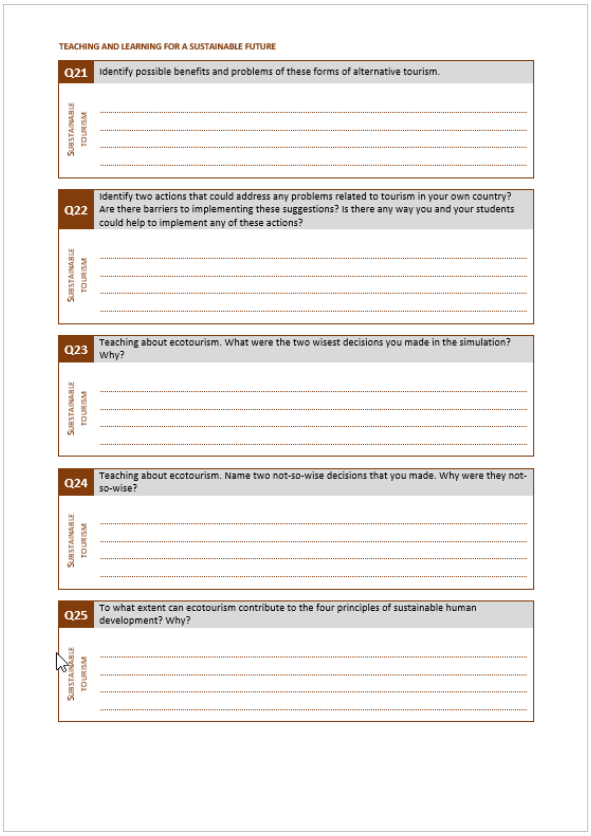
- Pour les questions où il est indiqué "yes" dans la colonne "Online", la réponse ne peut être donnée qu'après une recherche sur le Net. Pour ces questions, il faut taper "Online search allowed" sur la première ligne de réponse.

Q2 Which of these four kinds of tourists might have the least harmful impact on the cultures and environments of the places they visit? Why?

Online search allowed

- Sauvegarder éventuellement votre fichier de base sous le nom **QUESTIONS_BASIC**. Travailler le document final contenant toutes les questions et l'archiver sous **QUESTIONS_ALL.**

  Ensuite**,** un autre document contenant uniquement les questions classées dans la catégorie *climate change*. Archiver ce dernier document sous **QUESTIONS_CLIMATE**.


TEACHING AND LEARNING FOR A SUSTAINABLE FUTURE

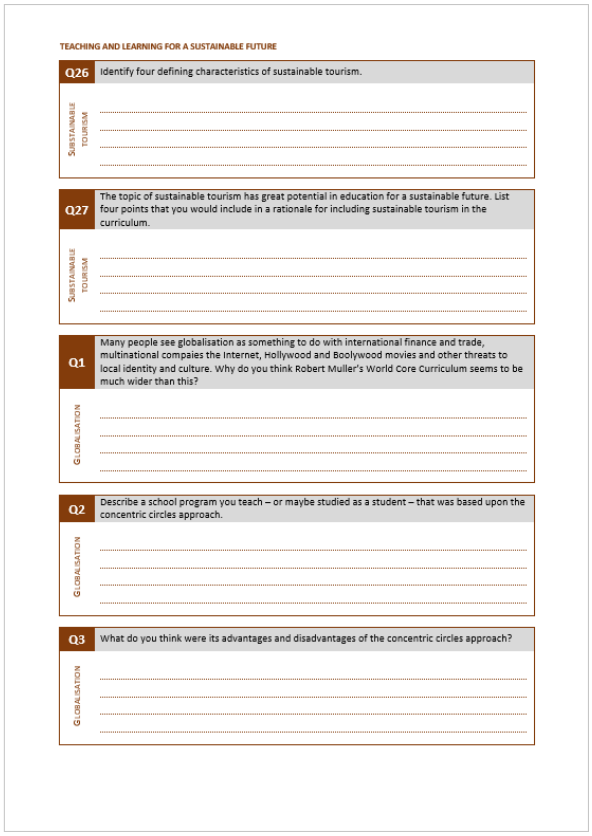
Q21 Identify possible benefits and problems of these forms of alternative tourism.

Q22 Identify two actions that could address any problems related to tourism in your own country? Are there barriers to implementing these suggestions? Is there any way you and your students could help to implement any of these actions?

Q23 Teaching about ecotourism. What were the two wisest decisions you made in the simulation? Why?

Q24 Teaching about ecotourism. Name two not-so-wise decisions that you made. Why were they not-so-wise?

Q25 To what extent can ecotourism contribute to the four principles of sustainable human development? Why?


TEACHING AND LEARNING FOR A SUSTAINABLE FUTURE

Q26 Identify four defining characteristics of sustainable tourism.

Q27 The topic of sustainable tourism has great potential in education for a sustainable future. List four points that you would include in a rationale for including sustainable tourism in the curriculum.

Q1 Many people see globalisation as something to do with international finance and trade, multinational compaies the Internet, Hollywood and Boolywood movies and other threats to local identity and culture. Why do you think Robert Muller's World Core Curriculum seems to be much wider than this?

Q2 Describe a school program you teach – or maybe studied as a student – that was based upon the concentric circles approach.

Q3 What do you think were its advantages and disadvantages of the concentric circles approach?