Word Processing Competition 2026 – Instrukcje dla uczestników

System operacyjny	Oprogramowanie do edycji tekstu	Competition-ID

Instrukcje dla uczestników

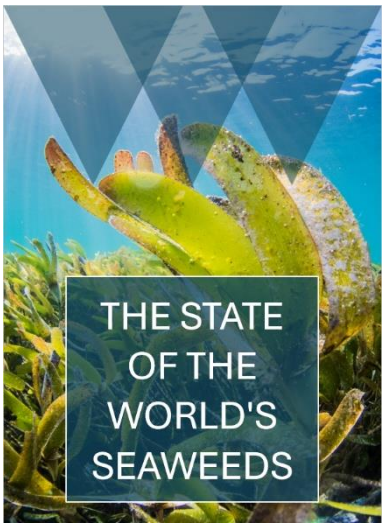
- Otwórz dokument roboczy **SEAWEED** (RTF) i od razu zapisz go pod nazwą **SEAWEED XXXX.DOCX** (Word), **gdzie XXXX** jest **Twoim** identyfikatorem konkursowym **competition ID.** Wykonaj wszystkie poniższe zadania tak **profesjonalnie** oraz **dokładnie**, jak to możliwe.
- Używaj sterownika drukarki PDF (np. PDFCreator) w celu wyświetlania elementów graficznych znajdujących się poza marginesami - aż do krawędzi strony.

A [60 punktów podstawowych]

Zadanie A-1

Strona tytułowa *(dozwolone bezpośrednie formatowanie - ręczne)*

Punkty 6



- Wstaw nową stronę na początek dokumentu. Dodaj zdjęcie **SEAWEED1.JPG** jako obraz okładki. Dostosuj format zdjęcia tak, aby obraz zajmował całą stronę i zaczynał się dokładnie w jej lewym górnym rogu.
- Dodaj 3 obiekty graficzne – każdy w kształcie trójkąta o wymiarach 10 x 10 cm, skierowane wierzchołkami do dołu, kolor wypełnienia niebieski (RGB 16-72-98 lub #104862), przezroczystość 50%, brak obramowania. Trójkąty położone są u samej góry strony, pierwszy zaczyna się dokładnie przy lewej krawędzi strony, drugi jest wyśrodkowany poziomo na stronie, a trzeci kończy się dokładnie przy prawej krawędzi strony.
- Dodaj obiekt w kształcie prostokąta o szerokości 14 cm oraz wysokości 12,5 cm, zaczynający się dokładnie 15 cm od góry strony, wyśrodkowany poziomo między marginesami. Kolor wypełnienia niebieski (#104862 RGB 16-72-98), przezroczystość 25%, obramowanie linią o grubości 2¼pt w kolorze białym.
- Do utworzonego prostokąta wpisz jeden akapit tekstu, który przekształć w wersaliki, jak pokazano obok: czcionka Aptos 64pt, kolor biały, wielkie litery (wersaliki), pojedynczy odstęp między wierszami (pojedyncza interlinia).

- Tekst w prostokącie wyśrodkuj w poziomie oraz w pionie. Wewnątrz prostokąta odstęp między jego obramowaniem a tekstem powinien wynosić 0,5 cm.
- Po stronie tytułowej dodaj jedną pustą stronę.

Zadanie A-2

Zbędny tekst pomiędzy standardowymi nawiasami okrągłymi (oraz)

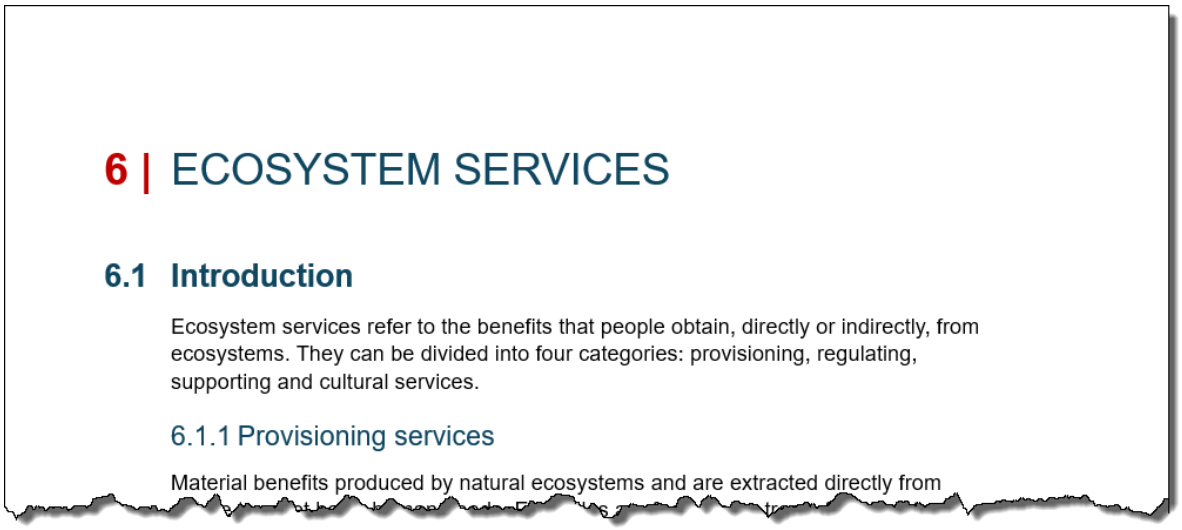
Punkty 6

- Z całego dokumentu usuń każdy tekst/zawartość otoczony standardowymi nawiasami okrągłymi (oraz). Lewy nawias otwierający **(** jest zawsze poprzedzony spacją, którą również należy usunąć. Zrób to za jednym razem!
- Następnie usuń z całego dokumentu drugą kropkę, w przypadku występowania po sobie dwóch kropek, np. **..** zamień na **.** w całym dokumencie.

Zadanie A-3

Tytuły

Punkty 8



Tytuły poziomu 1

- Czcionka: Arial 22, kolor #0F4761 (RGB 15-71-97), automatycznie rozpoczyna się u góry obszaru tekstowego na stronie (brak odstępu przed akapitem), odstęp po akapicie 30 pkt, tekst pisany wielkimi literami (wersalikami). Zastosowana automatyczna lista numerowana w kolorze ciemnoczerwonym, pogrubiony, po którym następuje ciemnoczerwony znak | (na przycisku ze znakiem \). Numer tytułu wysunięty 1,2 cm na obszar lewego marginesu.

Tytuły poziomu 2

- Czcionka: Arial 16, kolor #0F4761 (RGB 15-71-97), pogrubiona, odstęp przed akapitem 15 pkt, odstęp po akapicie 9 pkt. Zastosowana automatyczna lista numerowana, numer tytułu wysunięty 1,2 cm na obszar lewego marginesu. Tekst tytułu zaczyna się od lewego marginesu.

Tytuły poziomu 3

- Czcionka: Arial 14, kolor #0F4761 (RGB 15-71-97), odstęp przed akapitem 12 pkt, odstęp po akapicie 6 pkt.
  Zastosowana automatyczna lista numerowana, numer tytułu zaczyna się od lewego marginesu. Tekst tytułu z wcięciem pierwszego wiersza 1,2 cm od lewego marginesu, w przypadku tytułu zajmującego dwie linie – kolejne wiersze również z wcięciem z lewej 1,2 cm.
- Należy zadbać o to, aby tytuł poziomu 3 nigdy nie znajdował się całkowicie na dole/końcu strony.

Zadanie A-4

Tekst główny

Punkty 4

- czcionka: Arial 11
- odstęp przed akapitem oraz odstęp po akapicie 8pkt
- odstępy miedzy wierszami (interlinia) 1,1
- wyrównanie tekstu do lewej

Zadanie A-5

Ilustracja

Punkty 6


feedstocks, is more space-efficient, and does not require the addition of fertilizers. For example, it is possible to grow about 26 tons of seaweed (dry weight) per hectare near-shore, compared to 2.3 tons soya and 5.1 tons corn per hectare of land (Bellona 2017). Due to these attributes, seaweed in many circumstances should be preferable to first- or second-generation feedstocks.

4.2 Common challenges

4.2.1 Supply availability

The availability of seaweed is currently a major challenge, especially for new and emerging market applications, which need the right volumes, consistent quality, and affordable price levels (see below). The challenge of low availability was found across all new and emerging market applications and is strongest where market value can be derived only from a specific species of seaweed, or one that is currently available only in small volumes. By contrast, some market applications – such as pet food, biostimulants, and animal feed additives – can potentially be derived from a multitude of different species and supply chains, and so have fewer challenges.

Volume

Seaweed sourcing for novel uses presents a challenge, as much of the existing seaweed volume is already destined for traditional markets such as food ingredients and fresh aquaculture feedstock. To add to the challenge, the production volumes of some major farmed seaweed species are in decline. To cater to markets such as animal feed, pet foods, alternative proteins, fabrics or bioplastics, compa-nies need to order thousands of tons of seaweed.

Seaweed consists of approximately 80–90 percent water, so large quantities are needed to produce significant volumes of dry materials. Shipping seaweed in its fresh state is typically uneconomical because of the weight of the water content. Consequently, most seaweed is pre-processed – typically dried – close to the farm site. This requires further resources and adds to the production costs.

Considering that commercial-scale quantities of seaweed are currently produced only in the major Asian producing countries, the availability of raw material can be a challenge to produce value-added seaweed products in other regions. It is often more efficient for companies to complete the primary processing near the farming locations. There are, of course, markets local to areas of production. However, production facilities will need to be widely distributed to tap into high-value markets elsewhere. Localized processing will enable shorter supply chains, avoiding logistical complexity and reducing costs.

Consistency of supply

Another challenge is the inconsistent availability of large quantities of seaweed because of its seasonality. Farmed, temperate seaweed species are generally harvested only in a few months of the year, and it is not possible to store them in an untreated state for long

18 EMERGING MARKET OPPORTUNITIES

- Wstaw ilustrację SEAWEED5.JPG na stronę z tytułem poziomu 2 „*Common challenges*”.
- Zmień szerokość ilustracji na 8 cm, a następnie przytnij białą przestrzeń po prawej stronie (około 0,5 cm).
- Ilustracja ma ustawioną pozycję w poziomie dokładnie przy prawym marginesie i powinna zachowywać tę pozycję przy prawym marginesie, nawet w przypadku zmiany rozmiaru marginesu.
- Ilustracja ma ustawioną pozycję w pionie na środku strony i zachowuje ją po zmianie tekstu lub jego układu. Upewnij się, że ilustracja zawsze znajduje się na stronie z tytułem „*Common challenges*”.
- Dostosuj zawijanie tekstu do ilustracji w taki sposób, aby tekst ściśle przylegał do lewego konturu ilustracji (nie do jej prostego obrysu).
- Jeśli – z jakiegokolwiek powodu – tytuł „*Common challenges*” zostanie przeniesiony na inną stronę, ilustracja powinna automatycznie przesunąć się do środka strony w pionie również na tej stronie.

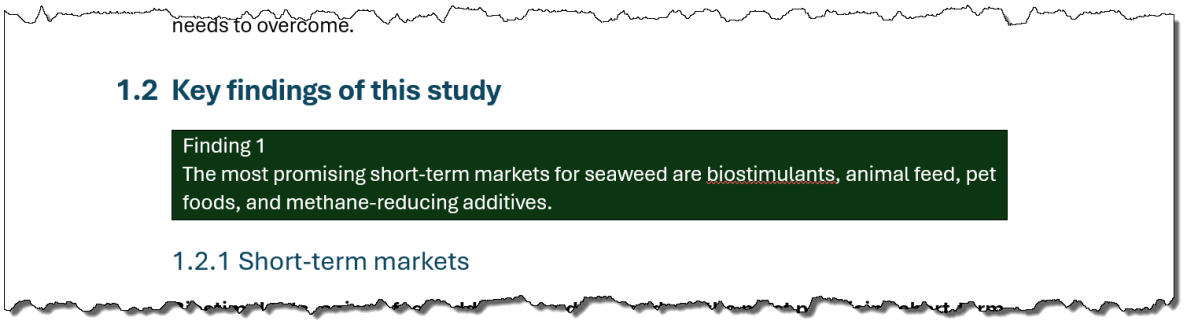
Zadanie A-6

Ustalenia – Findings

Punkty 6

Dokument zawiera pewne ustalenia (*findings*) ponumerowane od *finding 1*, *finding 2* do *finding 6*. Każdy tekst ustalenia (*finding*) stanowi jeden akapit tekstu.

- Zmień strukturę tekstu tak, aby po numerze ustalenia (finding) w akapicie następował nowy wiersz, jak pokazano poniżej. Usuń nadmiar znaków interpunkcyjnych i spacji.
- Każdy fragment tekstu, który zawiera treść ustalenia (finding) jest wyświetlany białymi znakami na ciemnozielonym tle (#0C3512, RGB 12-53-18). Dostosuj format tak, aby zielone tło zaczynało się dokładnie na lewym marginesie dokumentu. Tekst jest wcięty o 0,2 cm z lewej oraz prawej strony od ciemnozielonego tła. Wykonaj to formatowanie w taki sposób, aby później można było zaktualizować układ wszystkich ustaleń (findings) w jednej, ogólnej akcji zmiany (automatycznie za jednym razem).


needs to overcome.

1.2 Key findings of this study

Finding 1
The most promising short-term markets for seaweed are biostimulants, animal feed, pet foods, and methane-reducing additives.

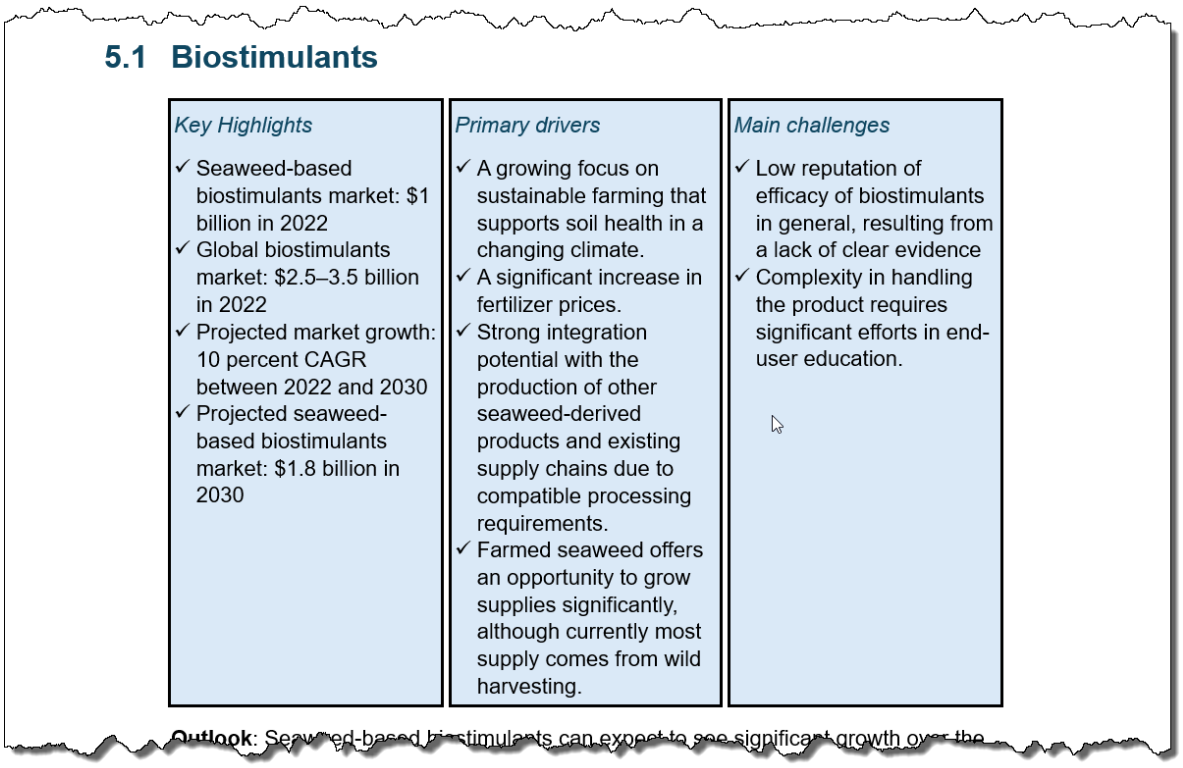
1.2.1 Short-term markets

Zadanie
A-7

Biostymulatory – „Biostimulants”

Punkty
6

- Poszukaj tytułu poziomu 2 „*Biostimulants*”. Uporządkuj wymienione w nim informacje w 3 „*polach*” obok siebie, jak pokazano na ilustracji.
- Każde *pole* ma 5 cm szerokości. Wysokość jest określana na podstawie największej objętości zawartości i automatycznie do niej dopasowuje się. Wszystkie trzy *pola* mają zawsze tę samą wysokość.
- *Pola* mają wypełnienie w kolorze jasnoniebieskim (#DAE9F7, RGB 218-233-247) i obramowanie o grubości 1½ pkt.
- Odległość między *polami*: 0,1 cm. Wewnątrz każdego *pola* jest 0,05 cm wolnej przestrzeni z każdej strony.
- Lista punktowana ze znakiem ✓ oraz wcięcie tekstu: 0,4 cm.
- Jest 8 punktów wolnej przestrzeni nad pierwszym elementem punktowania. Brak wolnej przestrzeni między elementami punktowania.
- Pierwsze *pole* zaczyna się <u>dokładnie</u> na lewym marginesie.



5.1 Biostimulants

Key Highlights	*Primary drivers*	*Main challenges*
✓ Seaweed-based biostimulants market: $1 billion in 2022 ✓ Global biostimulants market: $2.5–3.5 billion in 2022 ✓ Projected market growth: 10 percent CAGR between 2022 and 2030 ✓ Projected seaweed-based biostimulants market: $1.8 billion in 2030	✓ A growing focus on sustainable farming that supports soil health in a changing climate. ✓ A significant increase in fertilizer prices. ✓ Strong integration potential with the production of other seaweed-derived products and existing supply chains due to compatible processing requirements. ✓ Farmed seaweed offers an opportunity to grow supplies significantly, although currently most supply comes from wild harvesting.	✓ Low reputation of efficacy of biostimulants in general, resulting from a lack of clear evidence ✓ Complexity in handling the product requires significant efforts in end-user education.

Outlook: Seaweed-based biostimulants can expect to see significant growth over the

Zadanie
A-8

Pogrubiony tekst w akapitach ze stylem *Normalnym*

Punkty
4

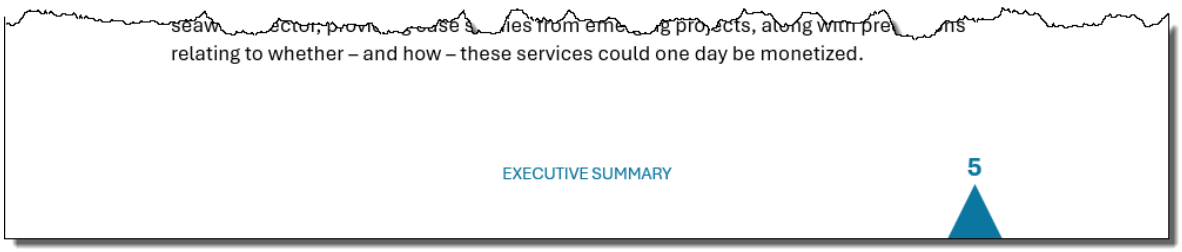
- We wszystkich fragmentach tekstu sformatowanych stylem *Normalny* zmień kolor pogrubionego tekstu na niebieski #0B769F (RGB 11-118-159). Wykonaj to formatowanie w taki sposób, aby później można było zaktualizować układ wszystkich tych fragmentów tekstu w jednej, ogólnej akcji zmiany (automatycznie za jednym razem).

Zadanie
A-9

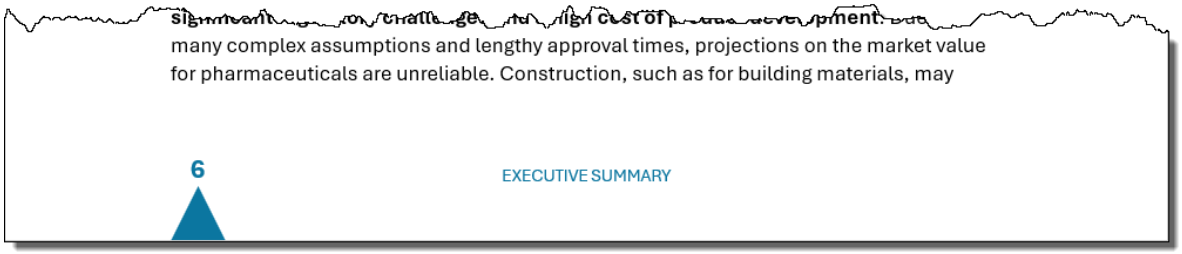
Na dole stron - STOPKI

Punkty
8

Począwszy od strony z tytułem *„Executive summary”* obszary na dole stron (stopki) wyglądają jak na ilustracji:

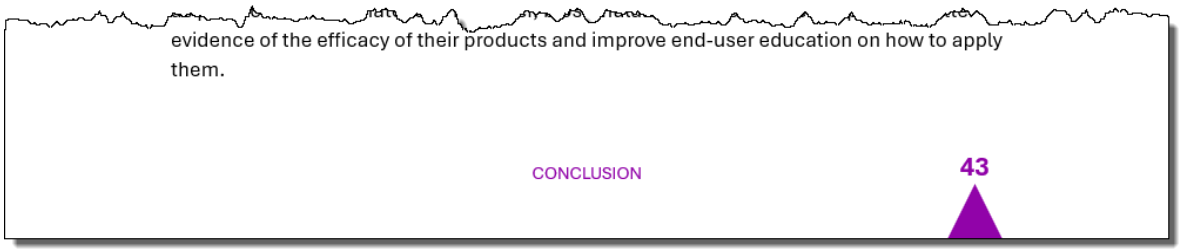


Strony nieparzyste



Strony parzyste

- Na dole strony (w stopce) powinien zostać umieszczony aktualny tytuł poziomu 1, wyśrodkowany poziomo między marginesami, czcionka Arial 9, kapitaliki, kolor: #0B76A0 (RGB 11-118-160).
- Obok lewego marginesu na stronach parzystych oraz prawego marginesu na stronach nieparzystych, umieszczony jest obiekt w kształcie trójkąta o wymiarach 1 x 1 cm, kończący się dokładnie na dole strony.
- Nad trójkątem umieszczony jest aktualny numer strony, wyśrodkowany poziomo na górze trójkąta, czcionka Aptos 14, pogrubiona, kolor #0B76A0 (RGB 11-118-160).
- Począwszy od strony z tytułem poziomu 1 *„Conclusion”* kolor tekstu, numeru strony i trójkąta w stopkach na obu stronach, parzystej i nieparzystej, zmienia się z niebieskiego #0B76A0 (RGB 11-118-160) na fioletowy #9103A9 (RGB 145-3-169). Dopuszcza się stosowanie formatowania bezpośredniego (ręcznego).



Zadanie
A-10

Spis treści

Punkty
6

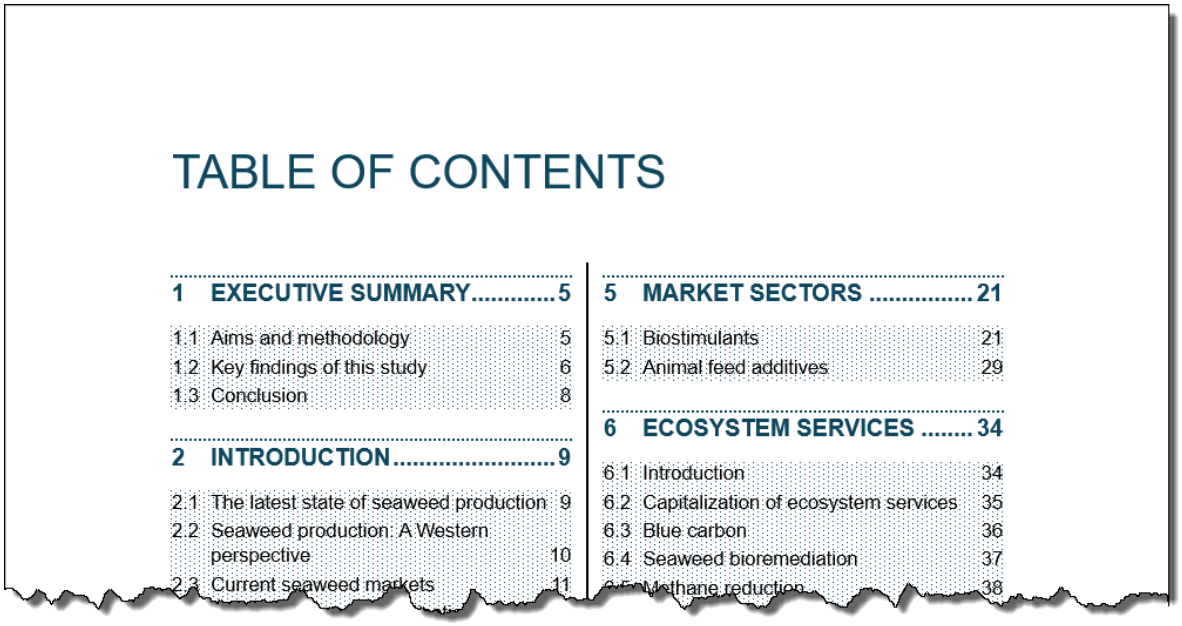


TABLE OF CONTENTS

1 EXECUTIVE SUMMARY 5
1.1 Aims and methodology 5
1.2 Key findings of this study 6
1.3 Conclusion 8

2 INTRODUCTION 9
2.1 The latest state of seaweed production 9
2.2 Seaweed production: A Western perspective 10
2.3 Current seaweed markets 11

5 MARKET SECTORS 21
5.1 Biostimulants 21
5.2 Animal feed additives 29

6 ECOSYSTEM SERVICES 34
6.1 Introduction 34
6.2 Capitalization of ecosystem services 35
6.3 Blue carbon 36
6.4 Seaweed bioremediation 37
6.5 Methane reduction 38

- Dodaj tytuł „*Table of Contents*” (spis treści) na trzeciej stronie dokumentu, po stronie tytułowej oraz pustej stronie. Tytuł powinien mieć układ tytułu poziomu 1, ale nie powinien być numerowany i nie powinien być wyświetlany w samym spisie treści.
- Spis treści (*Table of Contents*) powinien być wyświetlany w 2 kolumnach, z odstępem między kolumnami 0,6 cm oraz pionową linią oddzielającą kolumny.
  Należy wymusić, aby tytuł „*5 Market sectors*” rozpoczynał drugą kolumnę, a także dostosować odstęp nad tytułem (dozwolone jest formatowanie bezpośrednie - ręczne).
- Spis treści (*Table of Contents*) zawiera 2 poziomy tytułów.
- Tytuły poziomu 1. Czcionka Arial 12, kolor #0F4761 (RGB 15-71-97), pogrubiona, odstęp przed akapitem 15 pkt, odstęp po akapicie 9 pkt. Numer tytułu przy lewym marginesie.
  Tekst jest wcięty o 0,7 cm, w przypadku tekstu zajmującego dwie linie – kolejne wiersze również z wcięciem z lewej 0,7 cm.
  Numer strony jest wyrównany do prawego marginesu i poprzedzony znakami wiodącymi w formie kropek.
- Tytuły poziomu 2. Czcionka Arial 10, odstęp przed i po akapicie 2 pkt. Numer tytułu przy lewym marginesie. Tekst jest wcięty o 0,7 cm, w przypadku tekstu zajmującego dwie linie – kolejne wiersze również z wcięciem z lewej 0,7 cm.
  Numer strony jest wyrównany do prawego marginesu i poprzedzony znakami wiodącymi w formie kropek.
  Cieniowanie tła akapitu – deseń: styl kropkowany 12,5% oraz kolor #0F4761 (RGB 15-71-97).

Zapisz swój dokument pod nazwą **SEAWEED XXXX.DOCX** w programie Word przed jego zamknięciem! Zapisz również kopię swojego dokumentu w **formacie PDF** pod nazwą **SEAWEED XXXX.PDF**.

B [5 punktów podstawowych / 5 punktów zaawansowanych]

W tych zadaniach połowa zdobytych punktów liczona jest jako punkty podstawowe, druga połowa jako punkty zaawansowane.

Otwórz SŁOWNIK i zapisz dokument pod nazwą **GLOSSARY XXXX**.

Zadanie B-1

Glossary [Słownik]

Punkty 5

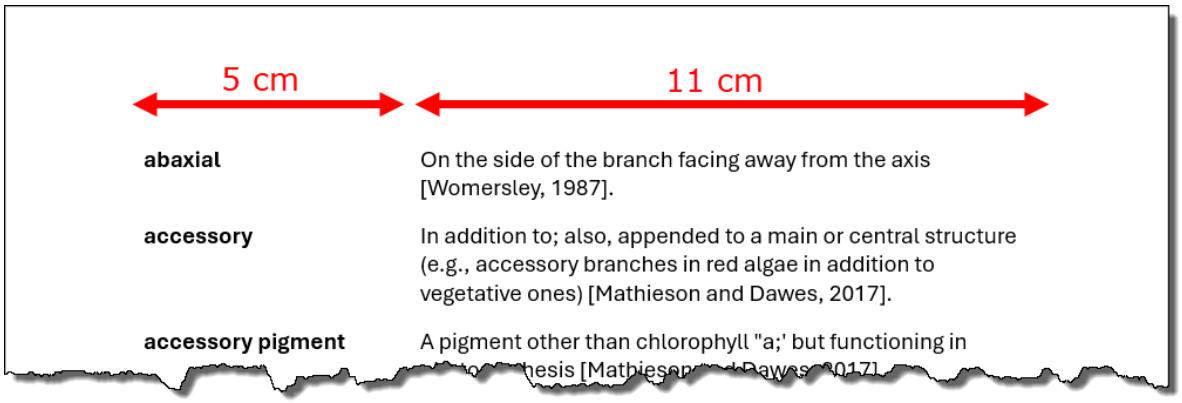
ADVANCED 5

Glossary (słownik) zawiera dla każdego hasła:

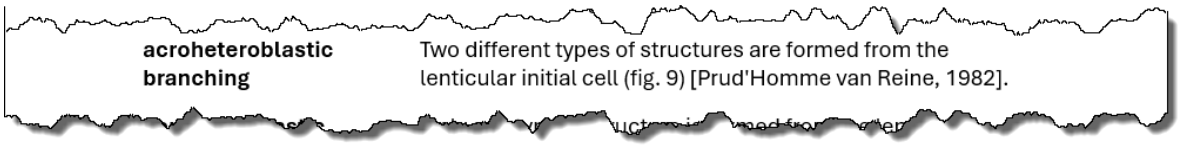
- jeden akapit z terminem/pojęciem
- oraz kolejny akapit z jego wyjaśnieniem/definicją.

Zmień ten układ w automatyczny sposób według poniższych wytycznych:

- Każdy termin/pojecie zaczyna się dokładnie na lewym marginesie. Wyjaśnienie rozpoczyna się 5 cm od tego lewego marginesu, jak pokazano na ilustracji, oraz ma szerokość 11 cm.
- Pod każdym wyjaśnieniem należy dodać odstep po akapicie 10 pkt.



- Dłuższy termin/pojecie, który nie mieści się w 5 cm szerokości, powinien byc podzielony na dwie linijki:



- Większość wyjaśnień/definicji kończy się odnośnikiem umieszczonym w nawiasach kwadratowych. Odnośnik zaczyna się od roku, po którym następuje spacja (-) i źródło danych, np. *[2017 - Mathieson i Dawes]*.

  Przekształć wszystkie odnośniki w nastepujący format
  [Mathieson i Dawes, 2017]

  na początku powinno znaleźć sie źródło danych, po nim przecinek i spacja, a na koniec rok. Wykonaj to w jednej operacji.
- Zapisz wynik końcowy pod nazwą **GLOSSARY XXXX.DOCX**

C [15 punktów podstawowych / 5 punktów zaawansowanych]

Zadanie C-1

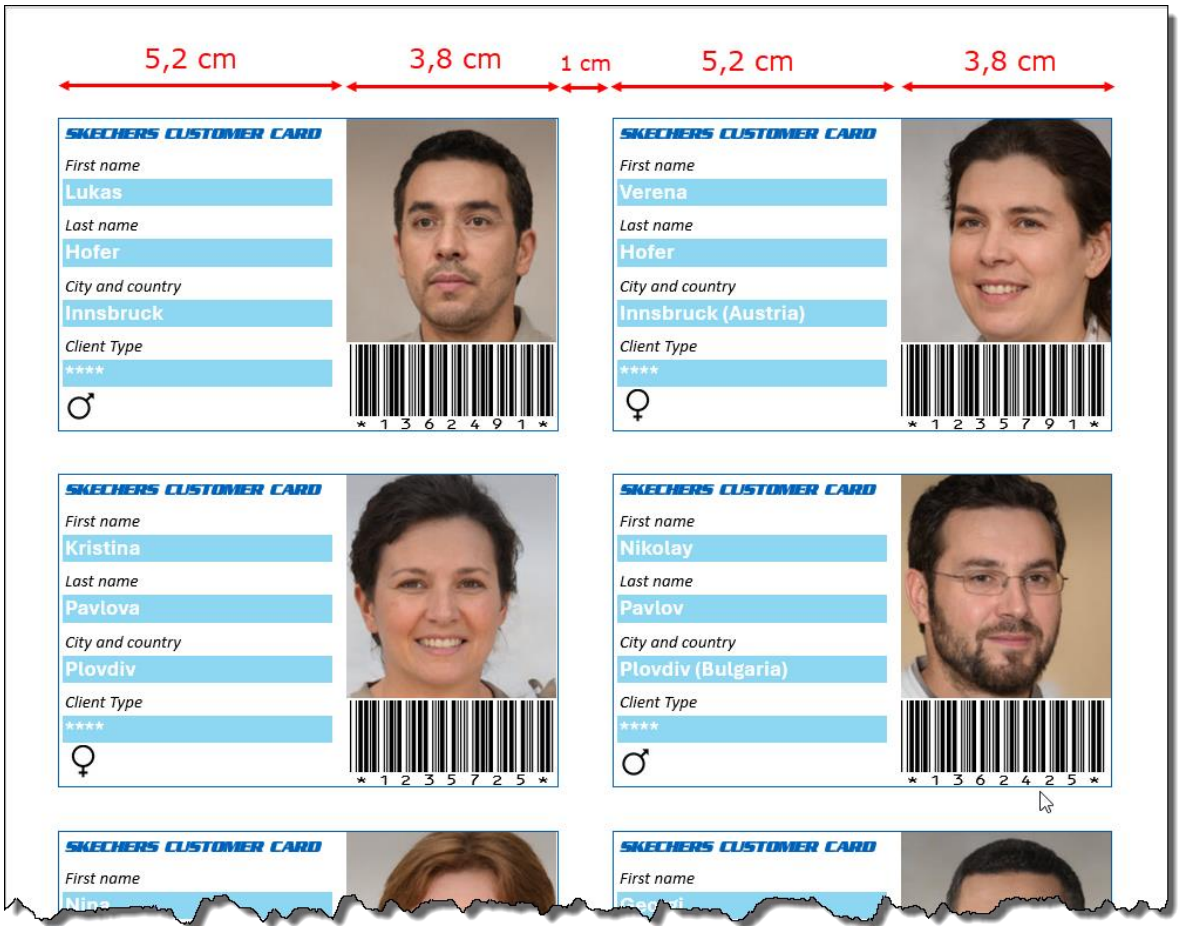
Punkty 15

ADVANCED 5

W **SKECHERS.XLSX** znajdziesz dane ważnych klientów międzynarodowych.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	**ClientID**	**FirstName**	**LastName**	**SortName**	**City**	**ISO**	**Country**	**Sexe**	**Type**
2	1235765	Sonja	Hansen	hansensonja	Odense	DK	Denmark	Female	Privileged
3	1235792	Cristina	Matei	mateicristina	Focșani	RO	Romania	Female	Privileged
4	1235733	Agnieszka	Mazur	mazuragnieszk	Katowice	PL	Poland	Female	VIP
5	1362477	Enrico	Monti	montienrico	Lecco	IT	Italy	Male	Privileged

- W tym zadaniu przygotujesz dla tych klientów ***Skechers Customer cards*** *[Karty klienta Skechers]*, które wyglądają jak pokazano poniżej, 8 kart na każdej stronie rozmiaru A4. Postępuj zgodnie ze wszystkimi instrukcjami tak dokładnie, jak to możliwe.
- Użyj podstawowego dokumentu Skechers. Ten dokument zawiera już podstawowe formatowanie. Wszystkie pozostałe formatowania można wykonać bezpośrednio (ręcznie).
- Użyte czcionki: *Straczynski* i darmowa *IDAutomationHC39M free version*.



- Tytuł *SKECHERS CUSTOMER CARD*: czcionka Straczynski 8,5 pogrubiona, kolor: #0063BA (RGB 0-99-186), odstęp po akapicie 2 pkt.
- Tytuły *First name*, *Last name*, *City and country*, *Client Type*: czcionka Calibri 9, kursywa, odstęp przed akapitem 3 pkt.
- Niebieskie pola tekstowe: szerokość 5 cm, kolor wypełnienia: #8DD7F2 (RGB 141-215-242). Tekst w polach tekstowych: czcionka Calibri 11, pogrubiona, kolor biały. W polach tekstowych: odstęp 0,05 cm z lewej/prawej strony. Pomiędzy polami: odstęp 0,06 cm.
- *City and country*: kraj w nawiasach okrągłych (). W niektórych przypadkach kraj nie jest dostępny: w takich przypadkach należy unikać wyświetlania pustych nawiasów ().
- *Client Type*: pokaż 4 gwiazdki dla klientów uprzywilejowanych i 5 gwiazdek dla klientów VIP.

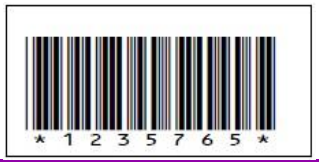
- *Sexe*: użyj ikony **MALE.JPG** dla klientów płci męskiej i **FEMALE.JPG** dla klientek. ♂ ♀
- Każda karta klienta ma obramowanie w kolorze niebieskim #0063BA (RGB 0-99-186), o grubości ¾pkt.
- Karty klientów są od siebie oddalone w poziomie o 1 cm i w pionie o 0,8 cm.

Zapisz swój podstawowy dokument w odpowiednim formacie pliku pod nazwą **SKECHERS BASIC XXXX.**

- Przygotuj wszystkie karty klientów, posortowane rosnąco według kodu kraju ISO. W obrębie tego samego kraju użyj pola *SortName*, aby posortować je dalej w kolejności rosnącej. Karty klientów z *Romania* (Rumunii) nie są uwzględniane na ostatecznej liście kart klientów.
- Zapisz wynik końcowy pod nazwą **SKECHERS CUSTOMER CARDS XXXX**, zarówno w formacie Word, jak również w formacie PDF.

ZAAWANSOWANE [ADVANCED]

- Miejsce na zdjęcie paszportowe każdego klienta o szerokości 3,8 cm.
- Pod zdjęciem paszportowym umieszczony jest identyfikator klienta sformatowany czcionką kodu kreskowego i otoczony znakami *: np. identyfikator klienta 1235765 to *1235765*, czcionka *IDAutomatcionHC39M free version* 11, wyśrodkowana w poziomie.



D [10 punktów zaawansowanych]

ZAAWANSOWANE [ADVANCED]

Zadanie D-1

Punkty ADVANCED 10

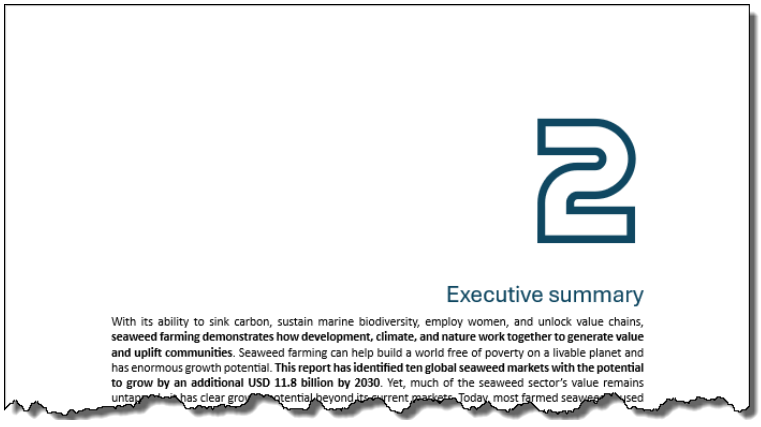
Otwórz dokument **SEAWEED MACRO**, ale go **nie zapisuj**.

Ten podstawowy dokument zawiera kilka rozdziałów, wszystkie zaczynające się od tytułu rozdziału, sformatowanego stylem "Heading 1" („Nagłówek 1”). W dokumencie dostępny jest inny styl *chapternumber* („numer rozdziału”).

Styl *chapternumber* („numer rozdziału”) formatuje numer rozdziału, który musisz jeszcze dodać: czcionka Avalon 144, kolor #0F4761 (RGB 15-71-97), wyrównany do prawej, zawsze zaczynający się od góry nowej strony.

Zautomatyzuj to zadanie, używając stylów. Uruchom swoje makro początku dokumentu:

- każdy tytuł poziomu 1 jest automatycznie poprzedzany prawidłowym numerem rozdziału, rozpoczynającym się od nowej strony, sformatowanym zgodnie z opisem i ilustracją.
- makro/skrypt zatrzymuje się automatycznie po ostatnim tytule poziomu 1.


Executive summary

With its ability to sink carbon, sustain marine biodiversity, employ women, and unlock value chains, **seaweed farming demonstrates how development, climate, and nature work together to generate value and uplift communities**. Seaweed farming can help build a world free of poverty on a livable planet and has enormous growth potential. **This report has identified ten global seaweed markets with the potential to grow by an additional USD 11.8 billion by 2030**. Yet, much of the seaweed sector's value remains untapped and has clear growth potential beyond its current markets. Today, most farmed seaweed is used

Zapisz kod makra w dokumencie Word o nazwie **SEAWEED CODE XXXX**.

Możesz użyć dokumentów **SEAWEED MACRO**, **SEAWEED MACRO1** oraz **SEAWEED MACRO2** do przetestowania, bez konieczności zapisywania dokumentu! Ocena przez jury przewidziana jest **na miejscu**, po zakończeniu konkursu.

Dokumenty do przesłania do jury

A	Seaweed XXXX (Word) Seaweed XXXX (PDF)
B	Glossary XXXX (Word)
C	Skechers basic XXXX (Word) Skechers Customer Cards XXXX (Word) Skechers Customer Cards XXXX (PDF)
D	ZAAWANSOWANE [ADVANCED] – OCENIANE NA MIEJSCU Seaweed Code XXXX (Word)